

CO-LINK CO-LINK 発信の仕組みづくり

Content Workflow

思いつきや資料を、 発信の下書きに。

SNS・マーケティングの自動化 — 発信を仕組みにするご案内

メモ・音声・資料を一か所に投げ込むと、媒体ごとの下書きになる。内容と公開の判断は、人が行う。続けられる発信の流れを整えます。

下書きは仕組みに、判断は人に。

株式会社CO-LINK co-linkweb.com

Flow

投げ込むから、見直すまで

1 投げ込む

思いつき・音声・メモ・資料を、1か所へ集めます。

2 下書きになる

動画・SNS・講座・書籍・販売・資料・マニュアルの7つの形式の下書きへ展開します。

3 人が確認する

内容と、公開するかどうかの判断は、人が行います。

4 予約の準備をする

投稿の予約まで、整えておきます。

5 見直す

反応を見て、次の発信へつなげます。

ここまでが自動、ここからが人

自動化するのは、**下書きと予約の準備まで**です。公開の承認は、人が行います。動画は、撮影・編集・投稿を人が行い、台本・字幕原稿・説明欄などの素材づくりまでを支えます。

形式	つくる下書きの例
動画	長めの台本・短い動画の台本・チャプター・説明欄・サムネイル案・字幕原稿
SNS	媒体ごとのトーンと長さに合わせた、1投稿1メッセージの短文
講座	講座の骨子・ワーク教材・スライドの見出し案
書籍・長文	長文原稿や、書籍・記事のもとになる一次資料の整理
販売	紹介文・申込ページの訴求文・オファー文
資料	外部に配布する資料の骨子
マニュアル	実際の作業の記録から、手順書への一般化

Web Strategy

Webの流れ全体を、ひとつの仕組みで

発信だけを自動化しても、お問い合わせにはつながりません。集客から問い合わせ、成約、継続までを、ひとつの流れとして整えます。

1 集客**入口をそろえる**

公式LINE・SNS・検索対策(SEO・AEO)・ホームページ・LPを、入口として整えます。

2 お問い合わせ**迷わず連絡できる**

フォームや連絡手段を、お客様が迷わない形にします。

3 成約**判断しやすい情報**

検討に必要な情報を、必要なときに見られる形にします。

4 継続**つながり続ける**

発信とご連絡を続け、関係を保ちます。

根拠のある内容で、発信する

発信の下書きは、学術的な裏付けのある考え方を引用して組み立てる設計です。出典のない「なんとなく良い話」にしません。

分類できない内容や情報が足りない内容は、捏造せず、確認の質問を添えてお戻しします。



Boundary

人が行うこと・ご提供の範囲

仕組みが行うこと

- 投げ込まれた内容の整理と、分類
- 媒体ごとの下書きの作成
- 投稿の予約の準備
- 反応を見るための記録

人が行うこと

- 内容の確認と、公開するかどうかの判断
- 動画の撮影・編集・投稿
- 法務・財務・労務などに触れる内容の、専門家への確認
- 発信の方針と、最終的な責任

1 管理の段階を分ける

下書き、レビュー待ち、承認済み、投稿済みの段階で管理し、承認前のものは公開されない形にします。

2 一つの処理が止まっても全体を止めない

失敗したものは記録してスキップし、ほかの処理は続けます。

3 大量処理・無人の定期実行は、明示のご依頼があるときだけ

勝手に広げず、範囲を決めてから進めます。

ご提供の範囲・状況について

ご提供の範囲・状況は、ご相談のうえでご案内します。公開の承認は人が行います。法務・財務・医療・労務などに触れる発信は、一般情報の範囲にとどめ、必要に応じて専門家へご確認ください。

ご相談から支援開始までの流れ

1 ご相談(無料・オンライン可)

いま起きていること、困っていることをそのままお話しください。整理されていなくて構いません。

2 状況と論点の整理

確認すべき事項、関係する制度、必要な資料、想定される期限を一覧にしてお返しします。

3 進め方のご提案

CO-LINKが担う範囲、専門家に依頼する範囲、費用と期間の目安をお示しします。

4 着手・進行管理

実務の実行と関係者調整を進め、決定事項と次の一手を記録して共有します。

本資料の位置づけと注意事項

- 本資料は一般的なご案内であり、個別の法的・税務的・財務的な最終判断を示すものではありません。
- 発信による集客・問い合わせ・成約・売上などの成果を保証するものではありません。
- 公開の承認は人が行います。投稿内容の最終的な責任は、公開する方にあります。
- ご提供の範囲・状況は、ご相談のうえでご案内します。本資料に金額は記載していません。
- 制度・法令・要件は改正されることがあります。ご検討の際は必ず最新の公式情報をご確認ください。
- 採択・受給・融資・採用・成約・売却・節税などの成果を保証するものではありません。
- 資格が必要な業務(法律・税務・登記・労務・許認可・鑑定評価等)は、有資格者がそれぞれの責任において行います。

※これは一般情報です。最終判断前に必ず該当分野の専門家へ確認してください。

株式会社CO-LINK

〒225-0015 神奈川県横浜市青葉区荏田北1-2-1
Platform412
TEL 050-3155-1904 / info@co-link1618.com
法人番号 3020003026938

お問い合わせ

Web:co-linkweb.com
お問い合わせフォーム:co-linkweb.com/contact
無料診断:co-linkweb.com/diagnosis