

CO-LINK AI School

AIを、わかりやすく、 一から。

AIスクール — 読む・学ぶ・試すご案内

AIの記事・教材は、ツール別・業種別・自動化・プロンプト・個人の日常活用まで14シリーズ。読んで、学んで、試す。三つの入口から、自分の仕事に取り入れます。

覚えたAIを、仕事で使う。

Overview

AIスクールでできること

AIスクールは、**読む・学ぶ・試す**の3ステップで、AIを自分の仕事に取り入れるための場です。非エンジニアの経営者・実務担当者の方でも、一から始められるように組み立てています。

1 読む**記事・教材**

AIスクールの記事・教材は14シリーズ。ツール別・業種別・自動化・プロンプト・個人向けなど。PPTX・Word・PDFの教材もあります（一部は会員限定）。

2 学ぶ**講座**

「生成AI活用スタートガイド講座」（全6章）など。非エンジニアの経営者・実務担当者の方向けです。

3 試す**勉強会・相談会・診断**

AIの勉強会・相談会で、一緒に覚えます。無料のAI活用診断（7つの視点）で、自社の現在地も確認できます。

学んだあとの道すじ

AIを覚えて、自分の仕事に取り入れる。そのうえで、AI変革工房で「やらなくてよい作業」を減らす。学びと実装を、順番につなげます。

読むだけで終わらせない

記事を読み、講座で体系立てて学び、勉強会・相談会で実際に試す。三つを行き来することで、自分の業務に引き寄せて理解できます。

講座・教材の提供状況や購入方法は、各ページで異なります。ご利用前に、各ページでご確認ください。



Series

14シリーズの中身

シリーズ	内容	会員区分
ツール別・経営インパクト事例レポート	「MCP」に接続できる43種のツールについて、導入で経営の何が変わるかを1本ずつ解説	「Basic」対象
業種別実践ガイド	不動産・税理士・法律事務所・建設・医療等20業種それぞれのAIエージェント実践ガイド	「Pro」限定
自動化レシピ集	リード獲得から請求書処理・SNS運用まで、業務別の自動化レシピ40本	「Basic」対象
プロンプト／スキル／ワークフロー実践集	プロンプト設計の型・スキル設計パターン・並列／パイプライン処理の使い分けなど16本	「Pro」限定
禁止事項・Tips・裏技集	高リスク操作の一覧・上級者の時短テクニック・よくある勘違いなど6本	「Basic」対象
指導法ガイド	社内でAI活用を教える立場になったときの教え方・つまづきポイント4本	「Basic」対象
資料作成実践	提案書・プレゼン資料づくりにAIエージェントを使う実践4本	「Pro」限定
集客・成長プレイブック	SEO・広告・紹介・オフライン導線まで、集客の型12本	「Pro」限定

このほか、個人・日常生活向け活用ガイド(40本)、FAQ集(6本)、比較ガイド(12本)、長編ケーススタディ(15本)、導入ロードマップ(6本)、用語集があります。

本数について

各シリーズの本数は、サイトでの掲載時点の記載にもとづきます。記事は追加・更新されることがあります。最新の内容は、AIスクールのページでご確認ください。

Membership

会員区分と、はじめ方

非会員の方

- AIスクールの一覧は、どなたでもご覧いただけます
- 各記事は、冒頭のみご覧いただけます
- 無料のAI活用診断（7つの視点）は、どなたでもお使いいただけます

会員の方

- 「Basic」対象のシリーズは、「Basic」・「Pro」会員が全文をご覧いただけます
- 「Pro」限定のシリーズは、「Pro」会員が全文をご覧いただけます
- 会員区分は、各シリーズの見出しに表示しています

1 一覧を見る

AIスクールのページで、シリーズと記事の冒頭を確認します。

2 無料診断を試す

AI活用診断で、AI活用・データ整備・ルール・人材・自動化・効果測定・経営戦略との連動の7つの視点から、自社の現在地を見ます。

3 気になるシリーズを読む

必要な会員区分は、シリーズの見出しで確認できます。

4 勉強会・相談会で試す

読んだ内容を、実際の業務に当てはめて一緒に確認します。

料金・提供条件・購入方法は、各ページに記載のとおりです。本資料には金額を記載していません。高リスク領域（法務・税務・医療等）に関する内容は一般情報として提供しており、個別の判断は該当分野の専門家にご確認ください。

ご相談から支援開始までの流れ

1 ご相談(無料・オンライン可)

いま起きていること、困っていることをそのままお話しください。整理されていなくて構いません。

2 状況と論点の整理

確認すべき事項、関係する制度、必要な資料、想定される期限を一覧にしてお返しします。

3 進め方のご提案

CO-LINKが担う範囲、専門家に依頼する範囲、費用と期間の目安をお示しします。

4 着手・進行管理

実務の実行と関係者調整を進め、決定事項と次の一手を記録して共有します。

本資料の位置づけと注意事項

- 本資料は一般的なご案内であり、個別の法的・税務的・財務的な最終判断を示すものではありません。
- AIの導入・活用による業務効率化・売上向上などの成果を保証するものではありません。
- AIの出力内容の正確性を保証するものではありません。最終確認は必ず人が行ってください。
- 講座・教材の提供状況、会員区分、購入方法、料金は、各ページに記載のとおりです。本資料に金額は記載していません。
- 制度・法令・要件は改正されることがあります。ご検討の際は必ず最新の公式情報をご確認ください。
- 採択・受給・融資・採用・成約・売却・節税などの成果を保証するものではありません。
- 資格が必要な業務(法律・税務・登記・労務・許認可・鑑定評価等)は、有資格者がそれぞれの責任において行います。

※これは一般情報です。最終判断前に必ず該当分野の専門家へ確認してください。

株式会社CO-LINK

〒225-0015 神奈川県横浜市青葉区荏田北1-2-1
Platform412
TEL 050-3155-1904 / info@co-link1618.com
法人番号 3020003026938

お問い合わせ

Web:co-linkweb.com
お問い合わせフォーム:co-linkweb.com/contact
無料診断:co-linkweb.com/diagnosis